

Tätä lomaketta käytetään vain, jos kunta ei ole järjestänyt oppilaalle maksutonta kuljetusta.

HAKEMUS  
Huoltaja  
täyttää

<b>Henkilötiedot</b>	Oppilaan nimi		Henkilötunnus	
	Koulu	Luokka	Kotikunta	
	Osoite			
	Huoltajan nimi, osoite ja puhelin			
<b>Koulumatka ja kulkuneuvo</b>	Koulumatkan pituus yhteen suuntaan lyhintä tietä	km	Koulumatkaan ja odotukseen kuluva aika päivässä	tunti ja min.
	Kulkuneuvo <input type="checkbox"/> yleinen liikenneväline, mikä		<input type="checkbox"/> koululaiskuljetus	
<b>Hakemuksen peruste</b>	<input type="checkbox"/> Koulumatkan pituus		<input type="checkbox"/> Oppilaan terveydentila	
	<input type="checkbox"/> Koulumatka on liian vaikea, perustelu _____			
	<input type="checkbox"/> Koulumatka on rasittava, perustelu _____			
	<input type="checkbox"/> Koulumatka on vaarallinen, perustelu _____			
	<input type="checkbox"/> Oppilas käy kielivalinnan vuoksi lähintä tarkoitukseenmukaista koulua		<input type="checkbox"/> Oppilas käy liikenneyhteyksien kannalta lähintä omakielistä koulua	
<b>Liitteet</b>	<input type="checkbox"/> Lääkärintlausunto		<input type="checkbox"/> Muu, mikä	
<b>Allekirjoitus</b>	Paikka ja päivämäärä		Allekirjoitus	

KÄSITTELY  
JA PÄÄTÖS

<b>Lausunnot</b>	Lausunnonantaja	Lausunnon sisältö
<b>Päätösehdotus</b>	<input type="checkbox"/> Myönnetään hakemuksen mukaisesti Ehdotuksen perustelu	
	<input type="checkbox"/> Ei myönnetä	
<b>Toimielimen päätös</b>		
<b>Täytäntöönpano</b>	Päätös <input type="checkbox"/> hakijalle <input type="checkbox"/> koululle	

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa  
Paikka ja pvm

Allekirjoitus ja virka-asema

## VALITUSOSOITUS

**Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika (POL 42 §)</b>	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite  <div style="text-align: center;">hallinto-oikeus</div>	Valitusaika  30 päivää
<b>Valitusajan alkaminen</b>	Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä tiedoksisaantipäivää kuitenkaan lukuunottamatta.	
<b>Valituskirjelmä</b>	Valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.  Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.  Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.  Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja siten kuin HLL 21 §:ssä säädetään.	
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joul- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.	
<b>Selvitys päätöksen antamisesta tiedoksi</b>	Kenelle <span style="float: right;">Allekirjoitus*)</span>  <input type="checkbox"/> Lähetetty postitse saantitodistusta vastaan <span style="margin-left: 100px;"><input type="checkbox"/> Luovutettu annettavaksi haastetiedoksi</span> <input type="checkbox"/> Lähetetty postitse tavallisena/kirjattuna kirjeenä <span style="margin-left: 100px;"><input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle kirjallista todistusta vastaan</span> Muulla tavalla, miten	
<b>Lisätietoja</b>		

\*) Kun päätös on luovutettu asianosaiselle, tulee tähän kohtaan hänen allekirjoituksensa.