


Tuomo Pesonen  
Frosteruksen koulun rehtori

Päätöspvm Pykälä  
20.6.2018 6

Asia	Tuulikaappimattojen hankinta Frosteruksen koululle / 20.6.2018						
Asianosaiset	Muovihaka Oy, Verho- ja Mattopalvelu Vema Oy, RovaMatto Oy						
Selostus asiasta	Frosteruksen koulun sisäänkäyntien B, D ja F eteisten tuulikaappimatot eivät toimi tarpeiden mukaisesti. Ne ovat edelleen alkuperäiset. Hiekkaa ja muuta likaa kulkeutuu sisätiloihin liian paljon. Koulusihteeri Jyri Flink on selvittänyt eri toimittajien eri vaihtoehdot tarpeiden täyttämiseksi. Tarjouksia alumiinirunkoisista harjasmatoista kysyttiin kolmelta eri toimittajalta: 						
Päätös ja perustelut (kts.hallintolain 45 §)	Päätän hankkia 3 mattoa. Vaihtoehdoista valikoitui Muovihaka Oy:n toimittama Venture harjas (alumiini) tuulikaappimatto kokonaishintaan 5376,6 € (ALV 0%). Tuote oli edullisin ja soveltuu paksuutensa 28 mm suhteen parhaiten. Toimittaja tekee vielä tarkistusmittaukset sopivuuden varmistamiseksi. Toimitus tapahduttava ennen 8.8.18.						
Tiedoksi, myös pvm.	Sj. ja rakennusmestari 25.6.18						
Nähtävilläpito	25.6.18						
Allekirjoitus ja nimenselvennys	Tuomo Pesonen Frosteruksen koulun rehtori						
Lisätietojen antajan yhteystiedot	Tuomo Pesonen, 044 4456810						
Oikaisuvaatimusohjeet/ Valitusosoitus/ Muutosvaatimusosoitus	<table border="1"><tr><td>Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table> <p>Kiellon peruste:</p> <p>Oikaisuvaatimusohjeet liitetään päätökseen</p> <p>Liitteet:</p> <table border="1"><tr><td>Valitusosoitus-Hallintovalitus</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Muutosvaatimusosoitus</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table>	Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta	<input type="checkbox"/>	Valitusosoitus-Hallintovalitus	<input type="checkbox"/>	Muutosvaatimusosoitus	<input type="checkbox"/>
Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta	<input type="checkbox"/>						
Valitusosoitus-Hallintovalitus	<input type="checkbox"/>						
Muutosvaatimusosoitus	<input type="checkbox"/>						
Jakelu	Muovihaka Oy Verho- ja Mattopalvelu Vema Oy RovaMatto Oy						

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käyttäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisien* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärsämäen kunta, Opetustoimenlautakunta

Postiosoite:	Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite:	karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Faksinumero:	08 - 816 2800
Puhelinnumero:	044 - 445 6801

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- millä perusteella oikaisu vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käytetään hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä säädetään.

### Selvitys päätöksen antamisesta tiedoksi

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 20.6.2018.

**Liitetään päätökseen / otteeseen**