



Kunta

KOULUNKÄYNTIOIKEUS VIERAASEEN KUNTAAN Hakemus ja päätös

Toimielin

Päivämäärä

Pykälä

Sivu/Liite

HAKEMUS
Huoltaja täyttää

1 Henkilötiedot	Oppilaan nimi		Henkilötunnus			
	Nykyinen asunto-osoite				Lähtien, pvm	
	Entinen osoite (mikäli hakemus perustuu asuinpaikan vaihdokseen)			Kotikunta		
2 Huoltaja	Huoltajan nimi, osoite (jos eri kuin oppilaalla) ja puhelinnumero					
3 Hakemus	Koulu, jota oppilas käy	Luokka	Kielet A =	A vap. ehd.	B =	Valinn. kieli
	Kunta, jonka kouluun hakee			Lähtien, pvm		
	Koulu, johon hakee			Luokalle		
4 Hakemuksen perustelu	<input type="checkbox"/> 1. Oppilaan asuinalueella ei ole hänen omakielistä koulua		Oppilaan äidinkieli			
	<input type="checkbox"/> 2. Oppilas ei voi jatkaa koulussa aikaisemmin opiskelemaansa vieraan kielen tai toisen kotimaisen kielen opiskelua		Kieli, jonka opiskelu ei ole mahdollista nykyisessä koulussa			
	<input type="checkbox"/> 3. Koulu ei ole oppilaan terveydentilaan liittyvän syyn takia hänelle sovelias		<input type="checkbox"/> Liitteenä lääkärintodistus (tarvittaessa)			
	<input type="checkbox"/> 4. Muu erityinen syy, mikä					
5 Allekirjoitus	Paikka ja pvm		Huoltajan allekirjoitus			

KÄSITTELY
JA PÄÄTÖS

6 Lausunnot	<input type="checkbox"/> Oppilaan asuinkunnan lausunto				
	<input type="checkbox"/> Rehtorin lausunto				
7 Päätösehdotus perusteluihin	<input type="checkbox"/> Myönnetään hakemuksen mukainen koulunkäyntioikeus Perustelut	<input type="checkbox"/> Ei myönnetä			
8 Päätös					
9 Täytäntöönpano	Päätös	<input type="checkbox"/> hakijalle	<input type="checkbox"/> entiselle koululle	<input type="checkbox"/> uudelle koululle	<input type="checkbox"/> oppilaan kotikunnalle
Lisätietoja päätöksestä antaa nimi	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa				
puhelinnumero	Paikka ja pvm				
	Allekirjoitus ja virka-asema				

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja valitusaika (POL 42 §)	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite läänihallitus	Valitusaika 14 päivää
Valitusajan alkaminen	Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä tiedoksisaantipäivää kuitenkin lukuunottamatta	
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä tarvittaessa valtakirja siten kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p>	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.	
Selvitys päätöksen antamisesta tiedoksi	Kenelle	Allekirjoitus ¹⁾
	<input type="checkbox"/> Lähetetty postitse saantitodistusta vastaan	<input type="checkbox"/> Luovutettu annettavaksi haastetiedoksiantona
	<input type="checkbox"/> Lähetetty postitse tavallisena / kirjattuna kirjeenä Muulla tavoin, miten	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle kirjallista todistusta vastaan
Lisätietoja	Milloin tiedoksiannosta on erillinen todistus, se on liitettävä valituskirjaan	

¹⁾ Kun päätös on luovutettu asianosaiselle, tulee tähän kohtaan hänen allekirjoituksensa