

Eeva Huitula
Johtava
sosiaalityöntekijä

Päätöspvm Pykälä
17.12.2020 1

Asia	ILMOITUS YKSITYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA												
Asianosaiset	Terapiamerkurius Oy												
Selostus asiasta	<p>Terapiamerkurius Oy (Y-tunnus 2519458-5) on 21.10.2020 lähettänyt ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta; terapia - ja ohjauspalveluista kuntien, sairaanhoitopiirien ja Kelan tarpeisiin.</p> <p>Palvelujohtaja Brunou Riikka Elisa, Puntalantie 2, 57210 Savonlinna.</p> <p>Terapiamerkurius Oy on aloittanut toimintansa 12.5.2020. Ilmoituksen liitteenä yritysraportti, ote kaupparekisteristä, toimintasuunnitelma, liiketoimintasuunnitelma, CV Riikka Brunou, terveydenhuollon oikeusturvakeskuksen päätös oikeudesta harjoittaa ammattia laillistettuna puheterapeuttina, opiskelutodistukset, rikosrekisteriote, toimintayksikön käyttöönottotarkastus (2 kpl), omavalvontasuunnitelma, pelastussuunnitelma, palotarkastuspöytäkirja, tietoturvaohjeet, tietoturvapoliittikka ja tietoturvavelvoitteet.</p>												
Päätös ja perustelut (kts.hallintolain 45 §)	<p>Terapiamerkurius Oy:n ilmoitus on yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain (992/2011) 11 §:n mukainen.</p> <p>Palveluntuottajalla on lain (992/2011) 6 §:n mukainen omavalvontasuunnitelma, jonka toteuttamista tuottaja itse valvoo. Toimintaa valvoo Kärsämäen kunnanhallitus.</p>												
Tiedoksi, myös pvm.	<p>17.12.2020 Riikka Brunou Kunnanjohtaja Esa Jussila</p>												
Nähtävilläpito	21.12.2020												
Allekirjoitus ja nimenselvitys	Eeva Huitula Johtava sosiaalityöntekijä												
Lisätietojen antajan yhteystiedot	Eeva Huitula 040-5777428 eeva.huitula@karsamaki.fi												
Oikaisuvaatimusohjeet/ Valitusosoitus/ Muutosvaatimusosoitus	<table border="1"> <tr> <td>Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Kiellon peruste:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Oikaisuvaatimusohjeet liitetään päätökseen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Liitteet:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Valitusosoitus-Hallintovalitus</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Muutosvaatimusosoitus</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta	<input type="checkbox"/>	Kiellon peruste:		Oikaisuvaatimusohjeet liitetään päätökseen	X	Liitteet:		Valitusosoitus-Hallintovalitus	<input type="checkbox"/>	Muutosvaatimusosoitus	<input type="checkbox"/>
Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta	<input type="checkbox"/>												
Kiellon peruste:													
Oikaisuvaatimusohjeet liitetään päätökseen	X												
Liitteet:													
Valitusosoitus-Hallintovalitus	<input type="checkbox"/>												
Muutosvaatimusosoitus	<input type="checkbox"/>												

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käyttäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärsämäen kunta, kunnanhallitus

Postiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Faksinumero: 08 - 816 2800
Puhelinnumero: 044 - 445 6801

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- millä perusteella oikaisu vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käytetään hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä säädetään.

Selvitys päätöksen antamisesta tiedoksi

Pöytäkirja on 21.12.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 17.12.2020.

Liitetään päätökseen / otteeseen