

Esa Jussila
Kunnanjohtaja

Päätöspvm Pykälä
19.2.2020 2

Asia	Traktorin hankinta												
Asianosaiset	Agco Suomi Oy, Hankkija Oy												
Selostus asiasta	<p>Kärsämäen kunta on pyytännyt tarjouksia etukuormaajalla varustetusta vähän käytetystä nelivetotraktorista.</p> <p>Tarjouspyyntö lähetettiin kahdeksalletoista uusien ja käytettyjen traktoreiden toimittajalle. Tarjouksia saatiin kahdelta toimittajalta: Agco Suomi Oy:lta ja Hankkija Oy:lta. Lisäksi sopivaa traktoria etsitiin netti-ilmoituksista.</p> <p>Tarjousten sekä läpikäytyjen ilmoitusten perusteella suoritettua vertailua, koekäytön ja käyttäjäkokemusten sekä ominaisuuksiin verrattuna edullisimman hinnan perusteella parhaan tarjouksen teki Aco Suomi Oy traktorilla Valtra A104MH runkonumero YK5A104H0JS143009, vuosimalli 2018, tunnit 1094, sis toimituskulut, takuun ja yleiskauhan sekä trukkipiikit.</p> <p>Kauppahinta 54.500 € sis alv 24% (veroton 43.951,61 €).</p>												
Päätös ja perustelut (kts.hallintolain 45 §)	<p>Päätän, että hankitaan Agco Suomi Oy:lt Valtra A104MH runkonumero YK5A104H0JS143009, vuosimalli 2018, tunnit 1094, sis. toimituskulut, takuun, etukuormaajan, yleiskauhan sekä trukkipiikit.</p> <p>Kauppahinta 54.500 € sis alv 24% (veroton 43.951,60 €).</p>												
Tiedoksi, myös pvm.	asianosaiset, khpj, rkm, 19.2.2020												
Nähtävilläpito	24.2.2020												
Allekirjoitus ja nimenselvitys	Esa Jussila Kunnanjohtaja												
Lisätietojen antajan yhteystiedot	Esa Jussila 044 4457000												
Oikaisuvaatimusohjeet/ Valitusosoitus/ Muutosvaatimusosoitus	<table border="1"> <tr> <td>Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Kiellon peruste:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Oikaisuvaatimusohjeet liitetään päätökseen</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Liitteet:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Valitusosoitus-Hallintovalitus</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Muutosvaatimusosoitus</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta	<input type="checkbox"/>	Kiellon peruste:		Oikaisuvaatimusohjeet liitetään päätökseen		Liitteet:		Valitusosoitus-Hallintovalitus	<input type="checkbox"/>	Muutosvaatimusosoitus	<input checked="" type="checkbox"/>
Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta	<input type="checkbox"/>												
Kiellon peruste:													
Oikaisuvaatimusohjeet liitetään päätökseen													
Liitteet:													
Valitusosoitus-Hallintovalitus	<input type="checkbox"/>												
Muutosvaatimusosoitus	<input checked="" type="checkbox"/>												

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaunnista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käyttäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärsämäen kunta, XX

Postiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Faksinumero: 08 - 816 2800
Puhelinnumero: 044 - 445 6801

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- millä perusteella oikaisu vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käytetään hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä säädetään.

Selvitys päätöksen antamisesta tiedoksi

Pöytäkirja on xx.xx.20xx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu *asianosaisille* tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.20xx.

Päätös on annettu *asianosaiselle* tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.20xx.

Liitetään päätökseen / otteeseen