



Kunnansihteeri

Kärämäen kunta, Pohjois-Pohjanmaa, Kärämäki

Haku päättyy 15.4.2021 16:00

Ilmoitus jätetty 1.4.2021

Työsuhteen kesto Vakainainen

Työn luonne Kokoaikatyö

Tehtävän kuvaus

Tarjolla on mielenkiintoinen ja monipuolinen tehtävä Positiivisten tarinoiden pitäjässä. Kärämäen kunta julistaa haettavaksi kunnansihteerin viran.

Kunnansihteerin tehtävänä on vastata kunnan taloushallinnosta sekä kunnanhallituksen ja valtuuston asioiden valmistelusta ja päätösten toimeenpanosta sekä toimia näiden toimielimien sihteerinä. Lisäksi tehtävään on liitetty vastuu kunnan henkilöstö- ja tietohallinnosta sekä rahoituksesta.

Kunnansihteerin viran kelpoisuusvaatimus on korkeakoulututkinto tai pitkäaikaisella työkokemuksella ja muulla koulutuksella osoitettu pätevyys kunnallis-, talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävissä.

Valinnassa painotetaan osaamista ja kokemusta kunnallis-, talous- ja henkilöstöhallinnon lisäksi kunnan tietohallinnossa, tietotekniikassa ja rahoituksessa.

Viranhaltijan valinnassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virka täytetään 1.7.2021 lukien ja viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Valitun on esitettävä hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan. Hakija voi esittää oman palkkatoiveensa.

Hakemukset toimitetaan kirjallisesti Kärämäen kunnanhallitukselle merkinnällä -Kunnansihteerin virka, osoitteeseen Kärämäen kunta, Haapajärventie 1, 86710 Kärämäki torstaina 15.4.2021 klo 16:00 mennessä.

Kärämäki on luova ja kansainvälinen, yrittäjäyhtä ja asukkaiden viihtyvyyttä edistävä, menestyvä maaseutupaikkakunta Pohjois-Pohjanmaalla. Otamme positiivista riskiä ja palvelemme hyvin.

www.karsamaki.fi www.visitkarsamaki.fi

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Esa Jussila 044 4457 000.