

Yhteistoimintasopimus maaseutuhallinnon tehtävien järjestämisestä

(Kärsämäki, Nivala, Oulainen, Sievi, Ylivieska)

Sisällysluettelo

1 Sopimuksen osapuolet.....	2
2 Sopimuksen tarkoitus.....	2
3 Hallinto ja päätöksenteko	2
4 Palveluiden yksityiskohtainen järjestäminen ja tuottaminen	3
5 Henkilöstö	3
6 Taloudenohjaus, rahoitus sekä tuotantovälineiden siirto ja vuokraus	4
6.1 Talousarvio ja -suunnitelma	4
6.2 Maksusuodet ja niiden laskutus	4
6.3 Tuotantovälineet sopimuskunnissa.....	4
6.4 Siirtovelat ja niiden vastasaatavat.....	5
6.5 Toiminnan arviointi	5
7 Yhteistoimintasopimuksen muuttaminen.....	5
8 Arkistointi.....	5
9 Muut sopimukset.....	5
10 Erimielisyyksien ratkaiseminen.....	5
11 Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen.....	6
12 Sopimuksen päättyminen	6
13 Allekirjoitukset	6

Yhteistoimintasopimus maaseutuhallinnon tehtävien järjestämisestä

1 Sopimuksen osapuolet

Tämän yhteistoimintasopimuksen osapuolet ovat Nivalan, Ylivieskan ja Oulaisten kaupungit sekä Sievin ja Kärsämäen kunnat. Isäntäkuntana toimii Nivalan kaupunki.

2 Sopimuksen tarkoitus

Tämän sopimuksen tarkoituksena on sopia kuntien järjestettäväksi säädettyjen lakisääteisten maaseutuhallintotehtävien sekä muiden maaseudun kehittämisspalvelujen järjestämisestä.

Tämä on kuntalain 76 §:n 2 momentin tarkoittama yhteistoimintasopimus, jolla Sievin kunta, Kärsämäen kunta, Ylivieskan kaupunki ja Oulaisten kaupunki antavat maaseutuhallinnon palvelut Nivalan kaupungin hoidettavaksi.

3 Hallinto ja päätöksenteko

Yhteistoiminnan hallinnosta vastaa Nivalan kaupunki. Yhteistoiminnan järjestämistä varten perustetaan yhteiseksi toimielimeksi Nivalan maaseutulautakunta. Toimielin toimii Nivalan kaupungin organisaatiossa, joka toimii isäntäkuntana. Toimielin toimii valtuuston toimikauden mukaisesti.

Alueellisesta maaseutupalveluyksiköstä muodostetaan Nivalan kaupunkiin oma toimiala lomituspalvelujen kanssa, joka on suoraan kaupunginjohtajan alaisuudessa.

Yhteisessä toimielimessä on 6 jäsentä. Sopijakuntien valtuustot nimittävät yhteiseen lautakuntaan jäseniä seuraavasti: Nivalan kaupungin edustajina on kaksi jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Kunkin muun sopijakunnan edustajana on yksi jäsen ja hänellä henkilökohtainen varajäsen.

(Jäseninä toimielimessä voivat olla asianomaisten kuntien vastaavaan toimielimeen vaalikelpoiset henkilöt. Jäsenten vaalikelpoisuus määräytyy kuntalain mukaan. Toimielimen kokoonpanossa on otettava myös huomioon tasa-arvolain vaatimukset eli toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.)

Nivalan kaupungin valtuusto valitsee maaseutulautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat. Lautakunnan puheenjohtajuudet kiertävät kuntien kesken. Puheenjohtajat vaihtuvat kahden vuoden välein.

Yhteislautakunnan tehtävinä on vastata alueen maaseutuhallinnon viranomaispalvelujen sekä maaseudun kehittämisspalvelujen tuottamisesta

Nivalan kaupunginhallitus valitsee lautakunnan johtavana viranhaltijana toimivan maaseutujohtajan ja hänelle varahenkilön. Johtava viranhaltija on yhteislautakunnan esittelijänä. Ennen valintaa on muille jäsenkunnille varattava mahdollisuus lausua asiasta mielipiteensä. Johtavan viranhaltijan estyneenä ollessa esittelijänä toimii hänen sijaisekseen määrätty viranhaltija.

Lautakunnan tehtävistä ja kokousjärjestelyistä määrätään tarkemmin Nivalan kaupungin hallintosäännössä. Hallintosääntö hyväksytään Nivalan kaupungin valtuustossa.

4 Palveluiden yksityiskohtainen järjestäminen ja tuottaminen

Palveluja tuotetaan kaikkien sopimuskuntien alueella lähipalveluina. Sopimuskunnat vastaavat kukin osaltaan palvelujen tarjoamiseen tarvittavien toimipisteiden kaikista kustannuksista kunnassaan (vuokra, siivous, lämmitys, kiinteät tietoliikenneyhteydet, yms. ja niihin liittyvät ylläpitopalvelut)

Sopimuskunnat vastaavat itse palvelujen tuottamista varten tarvittavien toimistotarvikkeiden, irtaimiston ja ATK-laitteiden hankinnasta sekä ylläpidosta.

Maaseudun kehittämispalveluja ja maaseutuhallinnon viranomaispalveluja pyritään tuottamaan sopimuskuntiin tilalukumäärän suhteessa. Yhteislautakunnan päätöksellä tästä voidaan poiketa. Jos jossakin sopimuskunnassa on maaseutuviranomaispalveluja tai kehittämistehtäviä oleellisesti enemmän kuin tilalukumäärä edellyttää, (esim. uusjako, yhtä sopimuskuntaa koskeva kehittämishanke, tms.) laskutetaan palvelun saavaa sopimuskuntaa tehdystä työstä erikseen yhteislautakunnan päätöksen mukaisesti.

Yhteislautakunnalla voi olla myös muita kuin maaseutuhallinnon tehtäviä ja maaseudun kehittämistehtäviä. Yhteislautakunta voi tuottaa muita palveluja ja niistä laskutetaan palvelujen saajaa toteutuneiden kustannusten mukaisesti

Tämän sopimuksen liitteenä on luettelo siirtyvän maaseutuhallinnon henkilöstön sopimuskunnille tekemistä muista kuin maaseutuhallinnon ja maaseudun kehittämistehtävistä ja määristä. Sopimuskunnat sitoutuvat ostamaan isäntäkunnalta liitteen mukaisia tehtäviä viiden vuoden ajan. Näistä tehtävistä pidetään työaikakirjanpitoa ja ne laskutetaan toteutuneiden kustannusten mukaan sopimuskunnalta.

5 Henkilöstö

Henkilöstö on Nivalan kaupungin palveluksessa. Henkilöstö siirretään Nivalan kaupungin palvelukseen työsopimuslain ja kunnallisista viranhaltijoista annetun lain liikkeen luovutusta koskevien määräysten mukaisesti 1.1.2013 lukien. Nivalan kaupunki perustaa tarvittavat määrät maaseutuasiamiehen ja toimistosihteerin virkoja ja toteaa siirretyt työsuhteet. Siirtyvä henkilöstö on lueteltu erillisellä liitteellä.

Siirtyvän henkilöstön asema määräytyy kunnallisista viranhaltijoista annetun lain (304/2003) ja Kunta- ja palvelurakennemuutuksesta annetun lain (169/2007) 13 §:n mukaisesti. Kunta- ja palvelurakennelain (169/2007) 13 §:ä sovelletaan 31.12.2016 saakka.

6 Taloudenohjaus, rahoitus sekä tuotantovälineiden siirto ja vuokraus

6.1 Talousarvio ja -suunnitelma

Tavoitteena on, että kukin kunta maksaa palveluista niiden tuottamisesta syntyvien kustannusten mukaan. Laskentajärjestelmiä kehitetään jatkossakin toiminnan paremman ohjattavuuden ja arvioinnin sekä kuntien välisen kustannustenjaon tarkkuuden parantamiseksi.

Nivalan kaupungin maaseutulautakunnan on määräajassa tehtävä esitys seuraavan kalenterivuoden talousarvioksi sekä taloussuunnitelmaksi suunnittelukaudeksi

Maaseutulautakunnan talousarvion ja -suunnitelman valmistelussa on sopimuskunnille varattava tilaisuus esitysten tekemiseen yhteistoiminnan tavoitteista ja rahoituksesta. Maaseutulautakunta neuvottelee tuotettavista palveluista tarvittaessa kaikkien peruskuntien kanssa talousarvion laadinnan yhteydessä.

Maaseutulautakunta raportoi valtuustoille tuottamistaan palveluista ja niiden kustannuksista vuosittain.

Esitys lautakunnan talousarvioksi ja -suunnitelmaksi on annettava sopimus kunnille tiedoksi kunakin kalenterivuonna 30.9. mennessä. Talousarvioon otetaan yhteistoiminnan tuottamat palvelut, tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat ja osoitetaan rahoitustarpeen kattaminen sopimuskuntien maksuosuuksilla ja muilla mahdollisilla tuloilla. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset maaseutuhallinnon ja maaseudun kehittämistehtävien hoitamiseen turvataan yhteistoiminta-alueella.

Yhteistoiminnan tehtävissä ja niiden rahoituksessa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää Nivalan kaupunginvaltuusto. Esitys talousarvion muuttamiseksi on annettava sopimuskunnille tiedoksi 15 päivää ennen valtuuston kokousta, jossa muutoksesta on tarkoitus päättää.

6.2 Maksuosuudet ja niiden laskutus

Sopimuskunnan maksuosuus yhteistoiminnan menoihin määräytyy toimintavuoden toteutuneiden kustannusten perusteella. Kustannukset jaetaan kunnittain tilaluvun ja peltohehtaarien suhteessa. Tilaluku muodostaa 50 % ja peltohehtaarit 50 % kustannusten jako-osuudesta.

Maksuosuus suoritetaan kahdessa maksuosuusennakossa ja vuosittain suoritettavassa tasauserässä. Ensimmäinen maksuosuusennakko, joka on 50 % talousarvion menoista, laskutetaan 31.3 mennessä. Toinen maksuosuusennakko, joka on 50 % talousarvion menoista, laskutetaan 30.9 mennessä. Tasauserä muodostuu toteutuneiden vuosikustannusten ja kuluvana vuonna maksettujen maksuosuusennakoiden erotuksesta. Tasauserä suoritetaan Nivalan kaupungin tilinpäätöstietojen valmistuttua.

6.3 Tuotantovälineet sopimuskunnissa

Sopimuskuntien omistukseen ja hallintaan jää kaikki käytössään olevan palvelutuotantoon tarvittava irtaimisto ja muu omaisuus.

6.4 Siirtovelat ja niiden vastasaatavat

Kukin kunta maksaa siirtymisajankohdan lomapalkkavelat isäntäkunnalle, joka vastaa niistä siirtymisajankohdasta lukien. Lomapalkkavelat määritellään laskennallisten lomapalkkavelkojen mukaan.

Sopimuskunnat sitoutuvat korvaamaan isäntäkunnalle Kuntien eläkevakuutuksen perimän ylimääräisen eläkkeen omavastuuosuuden niiden henkilöiden osalta, jotka isäntäkunnan palvelukseen siirryttyään jäävät eläkkeelle ennen varsinaista eläkeikää vuoden 2016 loppuun mennessä. Korvattava summa jakaantuu sopimuskunnan ja isäntäkunnan kesken suoritettujen palveluvuosien suhteessa.

Jo toteutuneiden ja maksussa olevien ylimääräisten eläkkeiden omavastuuosuudet eivät siirry isäntäkunnan maksettaviksi.

6.5 Toiminnan arviointi

Sopimuskuntien tilintarkastajilla on oikeus tarkastaa lautakunnan tilejä. Sopimuskuntien tarkastuslautakunnilla on oikeus saada tietoja lautakunnan toiminnasta toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisen arvioimiseksi.

7 Yhteistoimintasopimuksen muuttaminen

Tämän yhteistoimintasopimuksen muutoksista päätetään kunkin sopijakunnan ja isäntäkunnan valtuustojen yhtäpitävillä päätöksillä.

8 Arkistointi

Nivalan kaupunki vastaa 1.1.2012 jälkeen syntyneiden asiakirjojen arkistoinnista. Kärsämäen kunnan osalta Nivalan kaupunki vastaa 1.1.2013 jälkeen syntyneiden asiakirjojen arkistoinnista.

9 Muut sopimukset

Tämän yhteistoimintasopimuksen sopijakunnat selvittävät tähän sopimukseen liittyvät voimassaolevat ja uusittavat sopimukset ja tekevät tarvittavat toimenpiteet.

10 Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tästä sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan kuntien välisin neuvotteluihin.

Jos yhteisymmärrykseen ei päästä, erimielisyydet ratkaistaan välimiesmenettelystä annetun lain mukaisessa välimiesmenettelyssä. Välimiehenä toimii kuntaliiton nimeämä välimies.

11 Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Tämä sopimus tulee voimaan 1.1.2013 ja on voimassa toistaiseksi. Sopimus on voimassa toistaiseksi, ellei sitä viimeistään vuoden loppuun mennessä irtisanota päättymään seuraavan kalenterivuoden lopussa. Yhteisesti sopien sopimus voidaan purkaa muutoinkin.

Mikäli isäntäkunta irtisanoo sopimuksen, katsotaan koko sopimus purkautuneeksi.

Tämä sopimus korvaa 1.1.2012 voimaan tulleen Nivalan, Oulaisten, Sievin ja Ylivieskan kuntien välisen maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimuksen.

12 Sopimuksen päätyminen

Jos jokin kunta irtaantuu sopimuksesta tai sopimus purkaantuu, henkilöstö siirretään liikkeenluovutusta koskevien määräysten mukaisesti vastaavia tehtäviä hoitamaan ryhtyvälle toiselle organisaatiolle tai sopimuksesta irtaantuneelle kunnalle.

Yhteistyön mahdollisesti päättyessä kunnat hyväksyvät kohdan 6.4 mukaisten vastuiden siirtyvän takaisin peruskunnille samoin periaattein ellei muuta sovita.

13 Allekirjoitukset